



С У „ИВАН ВАЗОВ“

8900 Нова Загора, ул. Петко Енев 54

☎ 0457/ 62044 e-mail: souvazov_nz@abv.bg

Приета с решение на Педагогическия съвет – Протокол №12/12.09.2019г. и утвърдена със заповед на директора РД-06-1762/13.09.2019г.

Училищна програма за целодневна организация на учебния ден

1.Общи положения:

1.1. Характеристика на целодневната организация на учебния ден в училището:

- вид на училището: СУ
- брой ученици: 350
- брой паралелки:16
- брой групи ЦОУД: 4
- състав на групите ЦОУД: от различни класове и паралелки.
- ученици от други населени места: 30
- ученици със СОП: 6

1.2. Нормативно основание: Училищната програма за целодневна организация на учебния ден е разработена съгласно Закона за предучилищно и училищно образование, Наредбата №10 от 01.09.2016. за организация на дейностите в училищното образование/ изм. и доп.2019г./

- Стратегия за развитие на училището;
- вътрешноуч. правилници: за дейността на училището, за вътрешния трудов ред.

1.3. Предназначение на програмата:

Чрез нея се конкретизират:

- целите;
- условията и реда за провеждане на целодневната организация в училище;
- дейностите в групите за ЦОУД.

1.4. ЦЕЛИ

- 1.Повишаване качеството на образователно-възпитателния процес при зачитане интересите, съобразно възможностите и възрастовите особености на учениците.
- 2.Повишаване мотивацията на учениците, учителите и на заинтересованите страни от прилагане на модела на целодневна организация на учебния процес за подобряване качеството на образованието.
- 3.Създаване стимулираща детското развитие предметно – пространствена интерактивна среда, съответстваща на неговата индивидуалност и стил на учене, модел и темп на растеж и специфичната му семейна среда.
- 4.Създаване на предпоставки за общуване и опознаване на ученици от различни социални, етнически и културни общности.

1.5. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ НА ПРОГРАМАТА

1. Да подпомогне и развие интелектуалните възможности и комуникативни способности на личността.
2. Да формира общочовешки, национални и европейски ценности, добродетели и култура чрез гражданско, екологично и здравословно образование.
3. Да развие интерес и нагласа за учене, обучение и самоусъвършенстване.
4. Да се обучават ученици със специално образователни потребности / СОП / успешно и училището да поеме своята роля за образованието на децата от местната общност, независимо от техния произход или способности.
5. Да стимулира творческите заложби на учениците и осмисляне на свободното им време.
6. Да подпомогне изграждането на физически, морално здрави и дееспособни личности.
7. Да повиши равнището и обогати опита на учащия се в неговата креативна способност, творческо мислене и въображение.
8. Да се увеличи броя на учениците посещаващи ЦОУД.

2. Организация на дейностите в ЦОУД в училището:

ИЗИСКВАНИЯ

2.1.1. В СУ „Иван Вазов“ – гр. Нова Загора, след съгласуване с финансиращия орган при наличие на необходимите санитарно-хигиенни условия и по желание на родителите, за учениците от I до VII клас се осъществява целодневна организация на учебния ден.

2.1.2. Като част от училищното обучение, ЦОУД се организира в учебни години, учебни срокове, учебни седмици, учебни дни, учебни часове.

2.1.3. При ЦОУД задължителните учебни часове се съчетават с форми на самоподготовка, занимания по интереси и организиран отдих и физическа активност.

2.1.4. Часовете по задължителните учебни предмети се провеждат в самостоятелен блок 1смяна, а часовете за самоподготовка 2смяна.

2.1.5. Дейностите по организиран отдих и физическа активност включват осигуряване на време за обедното хранене на учениците и провеждане на отдиха и физическа активност на учениците, с цел създаване на здравословни навици и плавен преход към самоподготовката.

2.1.6. Дейностите по самоподготовка включват подготовка за домашни задания, проекти и задачи, подготовка за класни и контролни работи, усвояване на методи за рационално учене, умения за самостоятелно организиране на подготовката, изпълнение на допълнителни задачи и упражнения, поставени от учителя на групата, консултации с учители по различни учебни предмети.

2.1.7. Заниманията по интереси са организирани в зависимост от желанието на учениците, техните възрастови особености и възможности на училището. Учениците от групите може да се преразпределят и в групи по интереси и в дейности за обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие.

2.1.8. Брой на групите за ЦОУД и броя на учениците в тях

- Броят на групите за целодневна организация на учебния ден и броя на учениците в тях се определя съгласно Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование /приета с ПМС № 219 от 05.10.2017г., Обн. ДВ. бр. 81 от 10 Октомври 2017г., изм. и доп. ДВ. бр. 31 от 10 Април 2018г. изм. и доп. ДВ. бр. 36 от 3 Май 2019г. Чл. 71/
- Нормативи за брой на учениците в групите за ЦОУД:

(1) Броят на групите за целодневна организация на учебния ден в неспециализираните училища се определя в началото на учебната година, както следва: за учениците от I до VII клас, когато задължителните и избираемите учебни часове се провеждат в самостоятелен блок до обяд, а часовете за самоподготовка - след обяд, като се раздели броят на учениците на норматива за максимален брой съгласно приложение № 7 и се формират самостоятелни или сборни групи; нова група в неспециализираните училища се образува при остатък 16.

- (2) При определяне броя на групите по ал. 1, т. 1 нормативът за максимален брой съгласно приложение № 7 може да се завиши, но с не повече от 10 на сто.
- (3) В случаите по ал. 1, т. 1 броят на учениците в група може да се определи и над норматива за максимален брой съгласно приложение № 7, но с не повече от 10 на сто.
- (4) При недостатъчен брой ученици за образуване на групи по ал. 1, т. 1 в неспециализираните училища при спазване на норматива за максимален брой съгласно приложение №7 две групи се формират при минимален брой 16 ученици във всяка от тях.
- (5) Когато броят на учениците се намали под норматива за минималния брой, групата се разформира.

2.1.9. Записване и отписване на учениците в ЦОУД

- Записването на учениците в ЦОУД става въз основа на декларации (заявления), подадени от родителите/настойниците на учениците.
- Броят на записаните ученици се коригира ежемесечно при записване или отписване на нови ученици в/от ЦОУД, като промените в броя на учениците се отразяват считано от първо число на месеца следващ месеца на отписването/записването.
- Записването се извършва в началото на учебната година, в началото на втория учебен срок или при преместване на ученик от друго училище.
- Отписването се извършва ежемесечно при отпадане или преместване на ученици от училището или при заявено желание от родителя за отписване от ЦОУД.

2.2.0. Отсъствия

- При отсъствие на ученик от часовете от блок А, В и С учителят- ЦОУД поставя отсъствие в дневника на групата.
- За определяне на уважителните причини за отсъствие се счита:
 - при представяне на медицинска бележка или документ от клуба, в който участва;
 - до 3 дни в един учебен срок с уведомление от родителя;
 - до 7 дни в една учебна година с разрешение на директора на училището въз основа на писмена молба от родителя.
 - за пътуващите ученици като уважително се признава и отсъствието след крайния час, след който пътуването им до вкъщи не може да се извърши в светлата част на денонощието и води до рискове за безопасността.
 - в случаите, в които ученикът има регистрирани повече от 20% отсъствия в ЦОУД от общия брой часове, извън случаите на отсъствие по уважителни причини, учителят-ЦОУД подава информация до класния ръководител, а при необходимост и до ЗДУД, с оглед предприемане на мерки за намаляване на отсъствията по неуважителни причини.

2.2.1. Извозването на пътуващите ученици от съседни населени места се осъществява с ученически автобуси, като изпращането на учениците се осъществява от учителя ЦОУД на групата.

2.2.2. Режимни моменти и брой часове, задължителни за всяка ЦОУД:

Блок А –обяд , организиран отход и физическа активност -2 часа;

Блок Б – самоподготовка – 2 часа ;

Блок С – дейности по интереси – 2 часа:

ЦОУД-1не – изкуство-4; спорт-2; образователни и развиващи игри -2ч.; наука-2ч.

ЦОУД-2не – изкуство-4; спорт-2; образователни и развиващи игри -2ч.; наука-2ч.

ЦОУД-3пе – изкуство-2; спорт-2; образователни и развиващи игри -2ч.; наука-4ч.

ЦОУД-4пе – изкуство: музика-2ч.;изобразително изкуство-2ч.;спорт:волейбол-2ч.;

спорт: тенис на маса-2ч.; образователни и развиващи игри -2ч.

2.2.3. Продължителност на часовете за всяка една от групите:

ЦОУД-1 – 1.клас – 3.клас - 35мин.

ЦОУД-2 – 2.клас – 4.клас - 35мин.

ЦОУД-3 – 5.клас – 7.клас - 40мин.

ЦОУД-4 – 5.клас – 7.клас - 40мин.

2.3.Седмично разписание на часовете за всяка ЦОУД от средищното училище /приложение/

2.4. Организационни и учебно-възпитателни дейности

1. Подаване на заявления от желаещи ученици и техните родители за постъпване в ЦОУД - първи клас и актуализиране списъците на съществуващите групи от II – VIII клас.
Срок: 02.09.2019г. Отг. Учители ЦОУД

2.Планиране на дейностите в ЦОУД.
Срок:13.09.2019г. Отг. ЗДУД

3. Изготвяне на график на възпитателните дейности в ЦОУД съгласно програмата.
Срок: 27.09.2019г. Отг. Цв.Бънова

4.Обмяна на добри практики между учителите в ЦОУД, разглеждане на педагогически и методически материали.
Срок: Последна седм. на месеца- Бънова

5.Провеждане на работни срещи с училищното ръководство по актуални проблеми на целодневната организация на обучение. Срок: Първа седмица на месеца Отг. ЗДУД

6.Активизиране на учителите в процеса за повишаване на тяхната квалификация и желание за кариерно развитие и усъвършенстване. Срок: целогодишно Отг.: ЗДУД

7.Изработване на табло за отбелязване Деня за почит на жертвите при ПТП.
Срок:15.11.2019г., Отг.Цв.Бънова,Ат.Зоев

8.Презентация за 02.122019г.-Ден за борба със СПИН
Отг. Ат.Зоев

9.“Зимни празници”-презентация
Срок: декември, Отг.Цв.Бънова

10. Да се проследява успеваемостта на учениците от ЦОУД:

-БЕЛ и математика / чрез тестове/ за осъществяване на вътрешно оценяване на самоподготовката;

-вътрешно оценяване на учениците от IV, VII и Xклас - анализиране на постиженията им.
Срок: януари,май,юни.2019г. Отг.учители в ЦОУД

11. В часовете по самоподготовка и занимания по интереси да се използват иновативни методи и подходи: мозъчна атака, ролеви игри, метод на асоциациите, групова,индивидуална работа. Срок: целогодишен Отг.: учителите в ЦОУД

12.Заниманията по интереси да се провеждат според темата в стаите оборудвани по „Национална програма „Осигуряване на съвременна образователна среда“, модул„Подкрепа на целодневното обучение“ – кабинети, библиотека, физкултурен салон, спортни площадки и др.
Срок: целогодишен Отг.: учителите в ЦОУД

13. Да се организират изложби от предмети, изработени в заниманията по интереси във връзка с празници, обичаи и чествания:

- „Весела Коледа“ – поздравителни картички;
- „Сезони“ - изложба;
- „Мартенски празници“ –Баба Марта, Великден

Срок: декември-март

Отг.: Ат.Зоев

14. Учениците от ЦОУД I – VII клас да се включат с подходящи дейности в провежданите училищни празници:

„Аз съм българче“ - рецитал – конкурс;

Срок: април Отг. М.Лазарова

Драматизация на литературно произведение;

Срок: април Отг.: Зл.Цакинска

Дни на отворени врати

Български фолклор – надпяване Отг.:М.Пейчева м.май

Отбелязване годишнини на бележити българи; целогодишно Отг.: Ив.Петров

2.5. Извънкласна дейност:

1.Организиране на посещения на културни институции. Срок Целог.М.Стойнова

2.Да се организират турнири по определени спортове между групите ЦОУД в училище.

Срок: октомври - май Отг.М.Мирчев

3. „Знам правилата за безопасно движение по пътищата“ - рисунка на асфалт.

Срок: окт. Отг.М.Лазарова,Зл. Цакинска

4.Да се организират дейности по интереси в групите сред природата с цел повишаване екологичната култура на учениците. Срок: септември, април, май

2.6. Аспекти на работа на педагозите в ЦОУД:

- прилагане на подходите за индивидуализация и диференциация, съобразен и с модела на организиране състава на ЦОУД;

- непрекъснато обновяване и създаване на ангажираща, стимулираща и приобщаваща учебна среда;

- координиране на дейности със заинтересованите страни: семейството, обществените институции, неправителствени организации;

- регулярно планиране, целеполагане и оценка /формиращо оценяване/.

2.6. Норми на преподавателска работа

1. Наредба 4/19.09.2017г. (20.04.2018г. Обн. ДВ.бр.8 от 25 Януари 2019г./за нормата преподавателска заетост.

2. Наредбата №10 от 01.09.2016. за организация на дейностите в училищното образование/изм. и доп.2019г

3. Инструкция за изпълнение и отчитане на дейностите на целодневна организация на учебния процес от средищните училища.

Изпълнението на нормите за преподавателска работа е част от трудовите задължения на педагогическия персонал. Нормата за преподавателска работа на лицата, заемщи възпитателски длъжности, включва дейности в полуинтернатните групи /самоподготовка, организиран отход и физическа активност, дейности по интереси/, консултации с ученици, диагностициране и насърчаване на постиженията на учениците, работа по индивидуални образователни програми.

Съгласно приложение №1 към чл.4 ал.11 на Наредба 4/19.09.2017г. Обн. ДВ. бр.8 от 25 Януари 2019г./ нормиране и заплащане на труда издадена от Министъра на образованието и науката преподавателска заетост на учител в група за ЦОУД е 30 часа седмично, които се отчита в астрономически часове и включват самоподготовка, занимания по интереси и организиран отход и физическа активност, също и други дейности с учениците, свързани с опазване на тяхното здраве, осигуряване на

безопасни условия на работа, придружаване на пътуващите ученици в ученическия автобус и др.

В рамките на 8-часовия работен ден на учителите в ЦОУД се извършват следните дейности:

- подготвителна работа за часовете по самоподготовка – осигуряване на тестове, задачи, пособия, материали, информационни справки, снабдяване с необходимата дидактическа и учебна литература, вкл. и консултации с учители;
 - подготовка на литература, материали, пособия и инструментариум за провеждане на часовете за дейности по интереси;
 - попълване на училищна документация;
 - участие в провеждането на педагогически съвети, работни групи, оперативки и др.
 - работа с родители, вкл. участие в родителски срещи ;
 - организиране и участие на консултации с ученици;
 - планиране, организиране и участие в квалификационно-методическа дейност, свързана с възпитателно-образователния процес;
 - оказване на методическа помощ и консултации на новите учители в ЦОУД;
 - участие в регламентирани седмични/месечни общоучилищни мероприятия;
 - участие в разработването на индивидуални образователни програми;
 - работа по диагностицирането и насърчаването на постиженията на учениците;
 - координиране обмяната на добри практики между учителите в ЦОУД.
- 2.7. Отразяване на целодневната организация в документация:

- Списък – Образец 1;
- Седмично разписание на часовете в училището;
- Годишен план за дейността на училището;
- Книга с протоколи от заседания на Педагогическия съвет;
- Дневник на ЦОУД.

3. *Условия за постигане на ефективност и резултатност на УВП при целодневна организация на учебния ден:*

3.1. Обогатяване и обновяване на учебната среда с подходящо обзавеждане и съвременно техническо оборудване и създаване и поддържане на безопасно и спокойно място, където учениците, обучаващи се при целодневен режим да се разтоварват с любимите си занимания, да отпочиват, да комуникират пълноценно помежду си и да се включват активно и пълноценно в планираните дейности.

3.2. Подсигуряване и насърчаване на учениците до достъпа до разнообразни форми на непрекъснато образование, насочени към овладяване на ключови компетентности.

3.3. Подпомагане родителите, настойниците и близките на учениците в обучението на децата им.

3.4. Участие на възпитателите в подходящи квалификационни форми.

3.5. Използване от педагозите при реализиране на дейностите в ЦОУД на съвременни педагогически технологии, методи и похвати, изнесени учебни часове в близки институции, природни обекти и исторически забележителности, съобразно спецификата на училището и групата.

4. *Мониторинг, наблюдение и контрол на дейности при целодневната организация на учебно-възпитателния процес*

4.1. Контрол от страна на директора.

4.2. Оценяване напредъка на учениците от страна на учителите от ЦОУД :

- използване на педагогически методи и похвати, съобразени със спецификата на групата и развитието на учениците, които да подпомогнат успеваемостта на учениците в ЦОУД – формиращо оценяване;
- извършване на вътрешно оценяване на самоподготовката на учениците и техният напредък - формиращо оценяване.

5. Очаквани резултати от целодневната организация на учебно-възпитателния процес

5.1. Повишено качество на образователно- възпитателния процес в училище чрез:

- създаване на възможности за успешно преминаване в следващ клас и в следващ етап или степен на образование;
- инвестиции у учениците в най-ранна възраст – ефективно средство за създаване на основа за по-нататъшно учене;
- позитивно въздействие върху личността на ученика чрез включване във всекидневна мултикултурна и конкурентна среда при упражняване както на учебни, така и на спортни, развиващи, възпитаващи дейности и занимания по интереси; социализация на учениците за развитие на умения за работа в екип, концентрация и устойчивост на вниманието; памет, изграждане на положителна нагласа към образованието;

5.2. Ограничени предпоставки за отпадане на ученици от училище, поради затруднения в усвояването на учебното съдържание задържането им в училище и създадена мотивация за учене и труд, активно участие в образователно-възпитателния процес чрез ангажиране на свободното време на учениците, осигурените благоприятни условия за отдих и учебни занимания и стимулиране на творческото развитие на учениците.

Нова Загора

НОВА ЗАГОРА
ОБЛАСТНО УЧИЛИЩЕ