

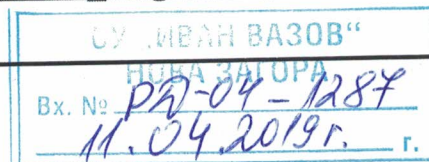


СУ „ИВАН ВАЗОВ“

8900 Нова Загора, ул.Петко Енев 54

☎ 045 // 62044 e-mail: suvazov_nz@abv.bg

ПРОТОКОЛ № 4



Днес, 10.04.2019г. от 17.30 часа в кабинета по училищна медиация на СУ „Иван Вазов“ се проведе заседание на Обществения съвет.

Заседанието е свикано по покана на директора на учебното заведение г-жа Тошева.

На заседанието присъстват пет члена на обществения съвет: Елена Христова Йорданова, Иринка Динкова Терзиева, Росица Георгиева, Татяна Василева и г-жа Соня Петрова.

Има кворум за вземане на решения.

На заседанието присъстваха и г-жа Диана Тошева - директор на СУ „Иван Вазов“, Златка Дечева - счетоводител и Кристиян Крумов - представител на ученическото самоуправление в училището.

Г-жа Елена Йорданова - председател на Обществения съвет откри заседанието и представи дневния ред. Всеки от членовете на съвета е запознат предварително с него от материалите за заседанието, изпратени по електронните пощи:

1. Запознаване на Обществения съвет с Националните програми за 2019г. одобрени от МОН.
2. Отчет за изпълнението на бюджета на учебното заведение за първото тримесечие на 2019год..
3. Обсъждане на дейностите по изпращането на випуск 2019 г.

Дневният ред беше гласуван с 5 гласа „За“, против - няма, въздържаха се - няма.

По точка 1 от дневния ред г-жа Диана Тошева запозна присъстващите с Националните програми за 2019г. на МОН одобрени с Решение № 172 от 29 март 2019 г. на Министерския съвет. Те са 16 на брой, но училището ще кандидатства за две от тях, а именно №3 Национална програма „Осигуряване на съвременна образователна среда“, Модул „Подкрепа на целодневното обучение на учениците“. Директорката обясни, че са необходими Формуляр за кандидатстване, Декларация от директора и съгласуване от Обществения съвет. Сроктът за подаване на проектните предложения по модула е до 30.04.2019г.вкл. Ръководител на тази Национална програма е Грета Ганчева – директор на дирекция „Приобщаващо образование“, тел.: 02/9217 437, e-mail: g.gancheva@mon.bg Директорката обясни, че класирането се извършва в срок, определен от графика на дейностите. То се извършва в низходящ ред в зависимост от събраните точки. Общият брой точки е сбор от точките по отделните критерии. Резултатите от класирането ще бъдат публикувани на интернет страницата на МОН.

Национална програма „Иновации в действие“ съгласно приложение № 16. Програмата дава възможност за обмен на идеи и иновативни училищни практики чрез посещение на място на учители и ученици в избрано от нас училище-партньор от цялата страна. В избраните от нас три дни може да

споделим и да преживеем промяна, която да бъде решаваща за нашата работа, за нашето училище и за нашия живот. Очакваме щастливи дни заедно чрез Национална програма „Иновации в действие“.

Основна цел на иновацията е да се повиши качеството на образователния процес чрез увеличаване на интерактивността и активната включеност на учениците посредством иновативни педагогически методи, както и чрез засилване употребата на дигитални средства и информационни технологии в обучението.

Очакваме като допълнителен ефект и добавена стойност на иновативните елементи повишаване на мотивацията и интереса на учениците към ученето, подобряване на академичните резултати, повишаване на творческата активност на учениците и педагозите.

Г-жа Терзиева сподели, че подкрепя предложението да се кандидатства по тези НП. Видяла е обзаведената стая в Начален етап и това дава възможност учениците да си отдушнат и да проведат дейностите по интереси в специално обзаведения уютен кабинет оборудван с много книги, роботизирани играчки, макети, географски карти и др.

Гласували с 5 гласа „За“, против - няма, въздържали се - няма. Приема се.

Г-жа Василева изрази мнение, че трябва да се обменят добри практики между училищата, за да са си взаимно полезни в името на по-успешното усвояване на учебното съдържание от учениците.

По точка 2 от дневния ред всички членове бяха предварително запознати с отчета на бюджета на училището за Отчет за изпълнението на бюджета на учебното заведение за първото тримесечие на 2019год., тъй като материалите за заседанието са изпратени по електронните пощи. Г-жа З.Дечева даде разяснения по изразходваните средства по параграфи

Г-жа Т.Василева изрази становище, че бюджета е изразходван целесъобразно.

Гласуване: „За“ - 5 гласа; „Против“ - 0 гласа; „Въздържали се“ - 0 гласа се приема отчета на бюджета на училището за първото тримесечие на 2019год..

По точка 3 от дневния ред г-жа Д.Тошева сподели пред членовете на обществения съвет, че абитуриентите ще бъдат тържествено изпратени на 15.06.2019г. Сценарият се подготвя от ст.учител Т.Недева и от ст.учител М.Желязкова. На 24 май ще има автошествие, което за нашите матуриданти ще започне в 18.45.

Решение: Обществения съвет към СУ „Иван Вазов“ - Нова Загора съгласува избора на НП, за които училището ще кандидатства за учебната 2019–2020г.: Национална програма „Осигуряване на съвременна образователна среда“, Модул „Подкрепа на целодневното обучение на учениците“ и Национална програма „Иновации в действие“.

След изчерпване на дневния ред, заседанието на Обществения съвет беше закрито.

Протоколчик:



/Татяна Василева/

Председател:



/Елена Йорданова/

2019г

СПРАВКА ЗА РАЗШИФРОВКА НА § 101 И 202

	януари	февруари	март	всичко					
1	отраб.заплата	30656,47	34536,48	38433,55	103626,50				
2	% прослужено вре	8956,15	9851,14	10804,65	29611,94				
3	обещетения за пенс.								
	обещ.за отпуск								
	ДТВ								
4	обещ.по болнични	1112,75	603,04	315,71	2031,5				
5	платен отпуск	5162,52	5179,88	699,4	11041,80				
6	лекторски по обра	2452,80	3002	3322,80	8777,60				
7	лект.по заповед	939	1218,60	3680	5837,6				
8	час на класа	505,00	746,32	823,60	2074,92				
9	СОП	420,00	640,00	700,00	1760,00				
10	ПКС	938,68	1009	1140,00	3087,68				
		51143,37	56786,46	59919,71	167849,54				
	ХРАНА- §-10-11	7239,00	сивон ЕООД	гориво§10-16	10811,82	газ	§10-51	командировка	
					2452,68	ел.енерг.	306,00		
					858,5	вода			
	УЧ.ПОМАГ §10-14	181			14123		§19-81,	бит.отпадъци	
							1964		
	М-ЛИ§10-15	3000,00	рем.автобус	услуги§10-20	6548	кородо инс	§4000	стипендии	
		100,8	спор.проект		528	админсофтуер	2124		
		373,2	м-ли		453	дезинфекция			
		788,40	Мет.шкаф		199,48	интернет	§10-30	7502	ремонт на автобуса
		383,04	зан.по инт.м-ли		329,42	телефони			
		192,56	зан.по инт.м-ли		85,00	услуга програма	§10-62	452,00	з-ка имущ-во
		149,52	зан.по инт.м-ли		2308,8	спейс бус-прев.			
		93,00	м-ли за автобуса		387	абон,мозабук			
		5080,52			138	уча се абонам.	§19-01	160	винетка
					80	абонам.програма			
					8834,3	транс.услуга	§10-92	220	такса за газ
					19891				

С П Р А В К А

ОТЧЕТ ЗА КАСОВО ИЗПЪЛНЕНИЕ ПРЕЗ М-Ц ЯНУАРИ- МАРТ 2019Г

ПРИ СУ"ИВАН ВАЗОВ" НОВА ЗАГОРА




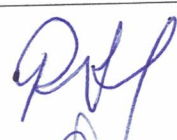
ПАГРАФ §	НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРАГРАФИТЕ	ПЛАН	Изпълнение
01-00	Заплата и възнаграждения на персонала	679045	163222
101	Заплата и възнаграждения на персонала	679045	163222
02-00	Други възнаграждения и плащания	43900	4895
02-02,	за персонал за извънтрудови правоотношения	1000	417
02-05.	изплатено СБКО	32200	2445
02-08,	Обещетение - заплати за пенсиониране	5000	0
02-09.	други плащания и възнаграждения	5700	2033
05-00	задължителни осиг.вноски от работодател	153500	37954
05-51.	осиг.вноски от работодател ДОО	75000	20217
05-52.	осиг.вноски от работодател УПФ	26050	5765
05-60.	здравна осигурителни вноски от работодател	32950	8316
05-80.	вноски за ДЗПО от работодател	19000	3656
10-00	Издръжка	127828	54994
10-11.	Храна	14671	7239
10-13,	постелен инвентар и облекло	7300	0
10-14.	Учебни и науч.ислед.разходи и книги	1200	181
10-15.	Материали	11834	5080
10-16.	вода,горива и енергия	36563	14123
10-20.	разходи за външни услуги	43940	19891
10-51.	командировка в страната	2400	306
10-30,	текущ ремонт	7600	7502
10-62.	разходи за застраховка	2100	452
10-92,	разходи за такси на газ	220	220
19-00.	Платени данъци и такси	2370	2124
19-01.	платени държавни средства,такси	400	160
19-81.	платени данъци и такси	1970	1964
4000	Стипендии	7235	2124
51-00	ОСНОВЕН РЕМОНТ НА ДМА		
52-01	придобиване на компютър		
	ВСИЧКО:	1013878	265313

ПРИСЪСТВЕН СПИСЪК

от

Заседание на Обществения съвет към СУ „Иван Вазов“ Нова Загора

11.04.2019 г.

№	Име и фамилия	адрес/телефон/ mail	Подпис
1.	Елена Христова Йорданова		
2.	Татяна Василева		
3.	Иринка Динкова Терзиева		
4.	Росица Георгиева		
5.	Госпожа Соня Стоянова Петрова		